

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
10 мая 2022 г. № 42

**Об утверждении Инструкции о порядке проведения
конкурса «Лучший специалист по стандартизации»**

Изменения и дополнения:

Постановление Государственного комитета по стандартизации
Республики Беларусь от 13 декабря 2023 г. № 89 (зарегистрировано в
Национальном реестре - № 8/40873 от 22.12.2023 г.)

На основании подпункта 5.50⁶ пункта 5, подпункта 6.1 пункта 6 Положения о Государственном комитете по стандартизации Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 июля 2006 г. № 981, Государственный комитет по стандартизации Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке проведения конкурса «Лучший специалист по стандартизации» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

В.Б.Татарицкий

СОГЛАСОВАНО

Министерство энергетики
Республики Беларусь

Министерство лесного хозяйства
Республики Беларусь

Министерство сельского хозяйства
и продовольствия
Республики Беларусь

Министерство промышленности
Республики Беларусь

Министерство природных ресурсов
и охраны окружающей среды
Республики Беларусь

Министерство по чрезвычайным
ситуациям Республики Беларусь

Министерство архитектуры
и строительства
Республики Беларусь

Министерство труда и социальной
защиты Республики Беларусь

Министерство связи и информатизации
Республики Беларусь

Министерство здравоохранения
Республики Беларусь

Министерство обороны
Республики Беларусь

Министерство транспорта и коммуникаций
Республики Беларусь

Министерство внутренних дел
Республики Беларусь

Белорусский производственно-торговый
концерн лесной, деревообрабатывающей
и целлюлозно-бумажной промышленности

Белорусский государственный
концерн по нефти и химии

Белорусский государственный концерн пищевой
промышленности «Белгоспищепром»

Белорусский государственный концерн
по производству и реализации товаров
легкой промышленности

Национальная академия наук Беларуси

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Государственного комитета
по стандартизации
Республики Беларусь
10.05.2022 № 42

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке проведения конкурса «Лучший специалист по стандартизации»

1. Настоящая Инструкция определяет порядок проведения конкурса «Лучший специалист по стандартизации» (далее, если не указано иное, – конкурс).

2. Конкурс является признанием заслуг за:
реализацию основных направлений и приоритетов государственной политики в области стандартизации, выполнение (содействие выполнению) задач в области стандартизации, стоящих перед Государственным комитетом по стандартизации (далее – Госстандарт);

достижение высоких и стабильных показателей в работе, инициативность, профессиональное мастерство в области стандартизации;

значительный личный вклад в разработку, создание и производство высококачественной, конкурентоспособной продукции;

многолетнюю плодотворную и добросовестную работу в области стандартизации.

3. Целями проведения конкурса являются:

содействие повышению качества и конкурентоспособности продукции, работ, услуг организаций на внутреннем и внешнем рынках;

повышение авторитета специалистов по стандартизации и организаций;

распространение передового опыта в области стандартизации и содействие его внедрению;

выявление наиболее профессиональных специалистов по стандартизации, информирование об их достижениях;

привлечение внимания руководителей организаций к подготовке персонала в области стандартизации;

повышение профессионального уровня специалистов по стандартизации и имиджа профессии.

4. Конкурс проводится среди специалистов, в должностные обязанности которых входит рассмотрение вопросов стандартизации, организаций Республики Беларусь всех форм собственности, на добровольной основе.

5. К участию в конкурсе допускаются специалисты, имеющие опыт в области стандартизации не менее трех лет, добросовестно исполняющие должностные обязанности и не имеющие дисциплинарных взысканий.

6. Отбор претендентов и определение победителей конкурса осуществляются конкурсной комиссией на основании документов, указанных в пункте 14 настоящей Инструкции.

7. Конкурсная комиссия формируется из числа работников Госстандарта и организаций, подчиненных (входящих в систему) Госстандарту.

8. Организация проведения конкурса осуществляется секретариатом конкурсной комиссии, который формируется из работников научно-производственного республиканского унитарного предприятия «Белорусский государственный институт стандартизации и сертификации» (далее – БелГИСС).

Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением конкурса, осуществляет БелГИСС. Финансирование конкурса может осуществляться за счет средств иных источников, не запрещенных законодательством.

9. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Председателя Госстандарта.

10. Председателем конкурсной комиссии является Председатель Госстандарта.

11. Конкурс проводится ежегодно.

Секретариат конкурсной комиссии не позднее 31 мая посредством глобальной компьютерной сети Интернет на официальных сайтах Госстандарта и БелГИСС объявляет об очередном конкурсе и публикует адрес секретариата конкурсной комиссии для подачи документов на участие в конкурсе, предусмотренных пунктом 14 настоящей Инструкции.

12. Конкурс проводится по следующим номинациям, в каждой из которых определяется победитель:

- машиностроение;
- приборостроение;
- металлургия;
- химия и нефтехимия;
- электроэнергетика;
- легкая промышленность;
- пищевая промышленность;
- лесная и деревообрабатывающая промышленность;
- целлюлозно-бумажная промышленность;
- строительство;
- выполнение работ, оказание услуг;
- пожарная безопасность;
- транспорт;
- другие сферы непромышленного сектора;
- организации, подчиненные (входящие в систему) Госстандарту.

Конкурсная комиссия может устанавливать дополнительные номинации. Информация о вводимых дополнительных номинациях размещается в глобальной компьютерной сети Интернет на официальных сайтах Госстандарта и БелГИСС, а также может доводиться до организаций иными возможными способами.

13. Конкурс проводится поэтапно и включает:

- прием заявок на участие в конкурсе;
- оценку представленных документов конкурсной комиссией и подведение итогов конкурса;
- церемонию награждения.

14. Организация, представляющая специалиста(ов) по стандартизации для участия в конкурсе, до 31 июля представляет в секретариат конкурсной комиссии следующие документы:

- заявку на участие в конкурсе «Лучший специалист по стандартизации» по форме согласно приложению 1;

- анкету участника конкурса «Лучший специалист по стандартизации» по форме согласно приложению 2.

Согласие на обработку персональных данных участника конкурса получается в случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных.

15. Руководители организаций, направляющие заявку на участие в конкурсе, обеспечивают обоснованность и достоверность представленных сведений.

16. В анкете участника конкурса отражаются сведения о специалисте по стандартизации, претендующем на звание «Лучший специалист по стандартизации».

В анкете участника конкурса приводится краткая характеристика основных результатов работ по стандартизации:

- разработка государственных стандартов Республики Беларусь и межгосударственных стандартов;

- участие в разработке или направление предложений по проектам государственных стандартов Республики Беларусь и межгосударственных стандартов;

- вклад в развитие стандартизации в организации;

участие в работе технических комитетов по стандартизации, а также в работе технических комитетов международных и региональных организаций по стандартизации;
перечень опубликованных статей по вопросам стандартизации;
другие характеристики, отражающие деятельность специалиста в сфере стандартизации.

17. При возникновении обстоятельств, препятствующих присуждению звания победителя (дисциплинарный проступок и иные), руководитель организации, направивший заявку на участие в конкурсе, незамедлительно в письменном виде информирует секретариат конкурсной комиссии.

18. Документы, указанные в пункте 14 настоящей Инструкции, представляются в секретариат конкурсной комиссии.

19. Представленные на конкурс документы не возвращаются.

20. Оценка представленных документов, подведение итогов конкурса осуществляются не позднее 30 сентября.

21. Секретариат конкурсной комиссии обеспечивает конфиденциальность информации, содержащейся в представленных на конкурс документах.

22. Победители конкурса определяются конкурсной комиссией по результатам проведенной оценки представленных участниками конкурса документов с учетом критериев оценки деятельности участника конкурса (далее, если не указано иное, – критерии) согласно приложению 3.

По каждому критерию необходимо представить документы и иные материалы, подтверждающие указанные участником конкурса сведения.

23. Для принятия решения о присуждении звания победителя могут быть запрошены иные документы, более полно характеризующие специалистов, представляемых к участию в конкурсе.

24. Решение конкурсной комиссии о присуждении звания победителя конкурса в каждой номинации принимается большинством голосов путем тайного голосования.

В отдельных случаях по решению конкурсной комиссии в каждой номинации может быть определено два победителя.

Решение считается принятым, если в голосовании приняло участие не менее двух третей состава конкурсной комиссии.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Решение оформляется протоколом.

25. Победителям конкурса вручаются дипломы.

Вручение дипломов, как правило, происходит в торжественной обстановке в рамках проведения мероприятий, приуроченных к Всемирному дню стандартизации и Дню стандартизации Республики Беларусь.

26. В целях популяризации конкурса, ознакомления заинтересованных с его результатами информация о победителях размещается секретариатом конкурсной комиссии в глобальной компьютерной сети Интернет на официальных сайтах Госстандарта и БелГИСС.

27. Секретариат конкурсной комиссии ведет учет участников и победителей конкурса.

Приложение 1
к Инструкции о порядке
проведения конкурса
«Лучший специалист
по стандартизации»

Форма

ЗАЯВКА **на участие в конкурсе «Лучший специалист по стандартизации»**

В секретариат конкурсной комиссии конкурса «Лучший специалист по стандартизации»
от _____

(наименование организации в соответствии с уставом организации)

Прошу включить _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

_____ (участника, должность служащего)

в число участников конкурса «Лучший специалист по стандартизации» _____ года
в номинации* _____

Место нахождения организации и контактный телефон _____

Приложение: Анкета участника – 1 экз. (на бумажном и электронном носителях)

(руководитель организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

* Согласно пункту 12 Инструкции о порядке проведения конкурса «Лучший специалист по стандартизации», утвержденной постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 10 мая 2022 г. № 42.

Приложение 2
к Инструкции о порядке
проведения конкурса
«Лучший специалист
по стандартизации»

Форма

АНКЕТА **участника конкурса «Лучший специалист по стандартизации»**

1. Фамилия _____
Собственное имя _____
Отчество (если таковое имеется) _____

2. Год рождения _____

3. Образование _____
(какое учреждение образования и когда окончил(а))

4. Наименование и место нахождения организации _____

5. Занимаемая должность _____

6. Число полных лет работы в этой должности _____

7. Общая продолжительность работы в организации _____

8. Общая продолжительность работы в области стандартизации _____
9. Повышение квалификации в области стандартизации (за последние 3 года) _____

(где и когда обучался(ась))

10. Характеристика основных результатов работ по стандартизации (за последние три года) с учетом критериев, указанных в приложении 3 к Инструкции о порядке проведения конкурса «Лучший специалист по стандартизации», утвержденной постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 10 мая 2022 г. № 42

11. Место жительства, контактный телефон _____

(руководитель организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 3
к Инструкции о порядке
проведения конкурса «Лучший
специалист по стандартизации»
(в редакции постановления
Государственного комитета
по стандартизации
Республики Беларусь
13.12.2023 № 89)

КРИТЕРИИ оценки деятельности участника конкурса

№ п/п	Наименование критерия и оценочные показатели, характеризующие критерии оценки деятельности участника конкурса	Максимальная оценка по показателю
1	Разработка (пересмотр) государственных стандартов Республики Беларусь, межгосударственных стандартов и изменений к ним: 3 балла за каждый разработанный межгосударственный стандарт или изменение к нему; 2 балла за каждый разработанный государственный стандарт Республики Беларусь или изменение к нему	30
2	Подготовка предложений по проектам государственных стандартов Республики Беларусь, межгосударственных стандартов и изменений к ним (1 балл за каждый проект стандарта или изменения)	15
3	Вклад в развитие стандартизации: за разработку технических условий и (или) стандартов организации и изменений к ним (1 балл за каждое техническое условие и (или) стандарт организации); за ведение фонда организации и (или) внедрение и администрирование информационно-поисковой системы «Стандарт» (3 балла); за нормоконтроль документации организации (4 балла)	15
4	Участие в работе технических комитетов по стандартизации, а также в работе технических комитетов международных и региональных организаций по стандартизации (1 балл за участие в одном техническом комитете)	5
5	Популяризация деятельности в области стандартизации (статьи, лекции, выступления) (1 балл за каждую статью, лекцию, выступление)	10
6	Участие в выполнении научно-исследовательской работы по стандартизации (1 балл за каждую научно-исследовательскую работу)	5
7	Общая продолжительность работы в области стандартизации (0,5 балла за каждый год)	10
8	Повышение квалификации в области стандартизации (за последние 3 года): за прохождение переподготовки и обучения (2 балла); за участие в каждом семинаре и круглом столе (1 балл)	10
	Итого	100